

INFORME DE SATISFACCIÓN

ORDEN DE SERVICIO: N°00023

“SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC.”.

Zuñac, 17 de julio de 2025

1. ANTECEDENTES:

El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Zuñac, en cumplimiento de sus competencias y funciones establecidas en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), dispone de un parque automotor institucional que permite la ejecución de actividades administrativas, técnicas y operativas en beneficio de la comunidad. Entre sus activos se encuentra la camioneta Chevrolet D-Max 3.0L CD TM 4x4 EXTREME, la cual es utilizada principalmente para labores de campo, transporte de personal, visitas técnicas a comunidades y seguimiento de proyectos de desarrollo local.

Durante los últimos meses, este vehículo ha presentado diversas fallas mecánicas y eléctricas, tales como problemas en los inyectores, batería, bomba de inyección y sistema de frenos. Lo anterior ha reducido su operatividad afectando la eficiencia de los servicios prestados por el GAD Parroquial.

Por lo tanto, se ha considerado prioritario contratar un servicio integral de mantenimiento preventivo y correctivo que permita garantizar el adecuado funcionamiento del vehículo, prolongar su vida útil, y asegurar la movilidad institucional en condiciones óptimas de seguridad y operatividad. La contratación se enmarca dentro de las planificaciones del gobierno parroquial y en el cumplimiento de las normativas técnicas y administrativas vigentes.

Reglamento de utilización, mantenimiento, movilización, control y determinación de responsabilidades, de los vehículos del sector público y de las entidades de derecho privado que disponen de recursos públicos en su Art. 12.- **MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.**- El cuidado y mantenimiento mecánico de los vehículos, se lo efectuará en los talleres de la institución y podrá ser preventivo y correctivo; el primero se lo realizará en forma periódica y programada, antes de que ocurra el daño y la consecuente inmovilización del vehículo; y el segundo se lo efectuará al ocurrir estos eventos. Para tales fines se utilizará el formulario "Control de mantenimiento", en el que constarán los datos de la última revisión o reparación y el aviso de la fecha en que debe efectuarse el siguiente. El Jefe de Transportes y el chofer designado, mediante el formulario "Acta de entrega recepción de vehículos", son solidariamente responsables del mantenimiento, custodia y control del parque automotor de la institución. El conductor diariamente revisará y controlará el vehículo asignado a su custodia, observará los niveles de aceite, agua y demás lubricantes, la presión y estado de los neumáticos, accesorios, así como también cuidará el aseo interior y exterior del vehículo. Además será responsable del chequeo de todas las partes mecánicas y eléctricas del automotor. Los mecánicos de la institución, realizarán trabajos ordinarios de reparación de partes, tanto mecánicas como eléctricas que se encontraren en mal estado, y las sustituciones necesarias para evitar la paralización del vehículo. Los vehículos de la institución podrán repararse en talleres particulares, únicamente en los casos siguientes: 1. Por falta de personal especializado. 2. Insuficiencia de equipos herramientas y/o accesorios. 3. Convenios de garantía de uso con la firma o casa distribuidora en la que se adquirió el o los vehículos.

La Norma de control Interno 406-09 de la Contraloría General del Estado "Control de vehículos oficiales" señala que "...Los vehículos constituyen un bien de apoyo a las actividades que desarrolla el personal constante de la administración, siendo necesario que se establezcan los controles internos que garanticen el buen uso de tales unidades..."

La Norma de Control Interno Nro. 406-13 de la Contraloría General del Estado respecto al Mantenimiento de bienes de larga duración señala textualmente lo siguiente "...El área administrativa de cada entidad, elaborará los procedimientos que permitan implantar los programas de mantenimiento de los bienes de larga duración. La entidad velará en forma constante por el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes de larga duración, a fin de conservar su estado óptimo de funcionamiento y prolongar su vida útil. Diseñará y ejecutará programas de mantenimiento preventivo y correctivo, a fin de no afectar la gestión operativa de la entidad. Corresponde a la dirección establecer los controles necesarios que le permitan estar al tanto de la eficiencia de tales programas, así como que se cumplan sus objetivos. La contratación de servicios de terceros para atender necesidades de mantenimiento estará debidamente justificada y fundamentada por el responsable de la dependencia que solicita el servicio..."

Art. 64.- Funciones. - Son funciones del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural:

- a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;
- g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;
- k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;

Art. 65.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural. - Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales ejercerán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de otras que se determinen:

- c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;
- d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;
- g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias;

Considerando la necesidad de cumplimiento de los planes, programas y proyectos del GADP de Zuñac, resulta beneficioso el "SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC", el cual está presupuestada dentro de la partida N° 73.04.05 de "Mantenimiento de caminos, senderos ecológicos en la parroquia Zuñac".

Se recibe la respuesta al pedido de inicio de proceso a través del Memorando de Presidencia N°0036-GADPRZ-MA-2025 con fecha 27 de junio de 2025 se solicita la respectiva certificación presupuestaria para el inicio del proceso, la

misma que es emitida por la Ing. Marie Romero Secretaria Tesorera, Certificación Presupuestaria N°036 ST-GADP-ZUÑAC-2025.

Mediante Memorando de Presidencia N°0036-GADPRZ-MA-2025 del 30 de junio de 2025 se solicita y dispone se realice la documentación necesaria para la Fase Preparatoria y contractual del proceso.

El día 07 de julio de 2025 el Gobierno Parroquial Rural de Zuñac procede a subir al portal de compras públicas la necesidad de ínfima cuantía NIC-1460016960001-2025-00023, con el objeto de “SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC”.

Que mediante orden de Compra No. 0020, de fecha 25 de junio de 2025 el presidente del GAD Parroquial Rural de Zuñac Autoriza a la Sra/Srta CHAVEZ ROSERO ANDREINA MARISOL con Ruc: 0606090181001, para que ejecute la necesidad de ínfima cuantía para el “SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC”.

La Sra/Srta CHAVEZ ROSERO ANDREINA MARISOL con Ruc: 0606090181001, con fecha 15 de julio entrega el informe de entrega al GADP de Zuñac y solicita al presidente parroquial de Zuñac se realice el pago de la factura por concepto de “SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC”, cumpliendo con los objetivos de la necesidad de ínfima cuantía NIC-1460016960001-2025-00023.

2. ALCANCE

El proceso “**Servicio de mecánico automotriz para el mantenimiento preventivo y correctivo de la camioneta Chevrolet D-MAX 3.0L CD TM 4x4 a diésel del GAD Parroquial de Zuñac**” abarcó la contratación de un proveedor para la ejecución de tareas de mantenimiento mecánico, tanto preventivo como correctivo, con el objetivo de garantizar el buen funcionamiento y la operatividad del vehículo institucional.

El servicio incluyó la revisión integral del sistema mecánico, eléctrico, suspensión, frenos, lubricación, sistema de inyección y demás componentes esenciales del automotor. Se realizaron los mantenimientos programados según el kilometraje del vehículo y se atendieron las fallas o desperfectos detectados durante las inspecciones técnicas.

Las actividades se llevaron a cabo en el plazo establecido, cumpliendo con las especificaciones técnicas detalladas en los términos de referencia y conforme a las normativas aplicables. La ejecución del servicio permitió mantener en condiciones óptimas la camioneta institucional, asegurando su disponibilidad para el cumplimiento de las actividades operativas del GAD Parroquial Rural de Zuñac.

3. OBJETIVOS

Objetivo general

Realizar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la camioneta Chevrolet D-Max 3.0L CD TM 4x4 EXTREME del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Zuñac, con el fin de garantizar su adecuado funcionamiento, prolongar su vida útil y asegurar el cumplimiento eficiente de las actividades operativas y técnicas institucionales.

Objetivos específicos

- Diagnosticar el estado mecánico, eléctrico y funcional de la camioneta institucional mediante una revisión técnica especializada.
 - Ejecutar las reparaciones necesarias, incluyendo el cambio de piezas defectuosas o desgastadas (toberas, batería, bandas, bujías, entre otras), conforme a las especificaciones del fabricante.
 - Realizar el mantenimiento preventivo integral del sistema de frenos, motor y componentes estructurales del vehículo.
 - Efectuar el lavado, limpieza interior, engrasado general y ajustes menores que permitan conservar el estado estético y funcional del vehículo.
- Asegurar que el vehículo esté en condiciones óptimas de operación para continuar con las actividades propias del GAD Parroquial de Zuñac.

4. DESARROLLO.

4.1 Datos generales del proyecto

ORDEN DE SERVICIO	N° 0023-2025
OBJETO DEL CONTRATO	"SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC"
CONTRATISTA	Sra/Srta CHAVEZ ROSERO ANDREINA MARISOL con Ruc: 0606090181001
CONTRATANTE	GAD PARROQUIAL RURAL DE ZUÑAC
PLAZO	10 al 12 de julio de 2025

4.2 Responsable de la ejecución del proyecto:

**ADMINISTRADOR
DEL CONTRATO**

SR. JAIME CHACHA

4.3 Datos contractuales:

PRESUPUESTO	1,773.00 USD
FECHA DE INICIO DE LOS TRABAJOS	10 DE JULIO DE 2025
FECHA DE FINALIZACION DE LOS TRABAJOS	15 DE JULIO DE 2025

4.4 Servicios ejecutados.

En la tabla siguiente se detallan el servicio realizado por el proveedor adjudicado.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	Arreglo de los inyectores del sistema de combustible, debido a desgaste, obstrucción o mal funcionamiento, asegurando una correcta atomización del diésel para optimizar el rendimiento y consumo del motor.	U	1
2	Reparación o ajuste de la bomba de inyección diésel.	U	1
3	Cambio de guía posterior	U	1
4	Retiro y reposición de la batería del vehículo por una nueva con especificaciones adecuadas (voltaje, amperaje y tipo) de acuerdo al modelo del vehículo.	U	1
5	Sustitución de mangueras del sistema	U	1
6	Arreglo del cableado del módulo de bomba de inyección.	U	1
7	Cambio de bujías de precalentamiento.	U	1
8	Bandas del alternador y bandas del Aire acondicionado	U	1
9	Servicio integral de mantenimiento que incluye revisión de niveles de aceite, refrigerante, limpieza del motor, revisión de fugas.	U	1
10	Lavado completo del vehículo (carrocería, chasis y motor), limpieza del interior (asientos, pisos, tablero), y engrasado de puntos móviles (chasis, cardanes, bisagras) para preservar componentes y prolongar la vida útil de la unidad.	U	1
11	Cambio pastillas, líquidos de freno, zapatas, limpieza,	U	1

	ajuste o cambio de piezas necesarias, arreglo del freno de mano, incluye mano de obra		
12	Corrección de la alineación y balanceo de llantas para evitar vibraciones y desgaste irregular.	U	1
13	Arreglo del sistema eléctrico.	U	1

4.5 Ejecución contractual

Del día 10 al 15 de julio de 2025 se realiza la entrega del servicio "SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC". La Sra/Srta CHAVEZ ROSERO ANDREINA MARISOL con Ruc: 0606090181001, solicita al Presidente parroquial de Zuñac se realice el pago de la factura por concepto de "SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC", cumpliendo con los objetivos de la necesidad de ínfima cuantía NIC-1460016960001-2025-00023.

El Administrador del contrato realiza el informe del servicio para realizar el pago de la factura por concepto de "SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC".

4.6 Liquidación de plazo.

FECHA DE ORDEN DE SERVICIO	09 de julio de 2025
PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO	10 de julio de 2025
AMPLIACIONES DE PLAZO	No existe
SUSPENSION DEL TRABAJO	No existe
NOTIFICACION DE MULTAS	Multas por días de retraso
FECHA DE PERIODO DE SERVICIO	Del 10 al 15 de julio de 2025

4.7 Situación económica.

La entidad CONTRATANTE, pagará la orden de compra N°0023-2025 para la "SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC", previo informe favorable del administrador de contrato, a entera satisfacción del delegado de la comisión encargada del GAD Parroquial de Zuñac.

VALOR DEL SERVICIO	\$ 1,773.00
15% IVA	\$ 265.95
SUMA TOTAL	\$ 2,038.95
IMPUESTO A LA RENTA 0%	\$ 00.00
MULTAS	\$ 5.32
DESCUENTO DEL 100% DEL IVA	\$ 265.95
TOTAL DE DESCUENTOS	\$ 271.27
VALOR A PAGAR	\$ 1,767.68

5. VALOR A LIQUIDAR:

El valor a liquidar es de **USD 1,767.68 (MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE CON 68/100 DÓLARES AMERICANOS, sin incluir el IVA),**

6. CONCLUSIONES

- El servicio de mantenimiento preventivo y correctivo fue ejecutado conforme a lo establecido en los términos de referencia, cumpliendo con los estándares de calidad requeridos para el buen funcionamiento del vehículo institucional.
- La atención oportuna de las fallas mecánicas y la aplicación de los mantenimientos programados permitieron mejorar el rendimiento y alargar la vida útil de la camioneta Chevrolet D-MAX, asegurando su operatividad para las actividades propias del GAD Parroquial.
- El proveedor contratado demostró responsabilidad, puntualidad y conocimiento técnico en la ejecución del servicio, generando un alto nivel de satisfacción en la gestión administrativa del GADP de Zuñac.
- No se presentaron inconvenientes durante el desarrollo del servicio, lo cual evidencia una correcta planificación, seguimiento y cumplimiento de lo contratado.
- Se recomienda continuar con este tipo de procesos de mantenimiento periódico como medida preventiva, para evitar daños mayores y garantizar la eficiencia del parque automotor institucional.

7. RECOMENDACIONES.

Por lo expuesto en el presente informe me permito recomendar se proceda con el trámite correspondiente conforme lo establecido en la orden de servicio para la " SERVICIO DE MECANICO AUTOMOTRIZ PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO LA CAMIONETA CHEVROLET D-MAX 3.0L CD TM 4X4 A DIESEL DEL GADP DE ZUÑAC".

Particular que informo a usted para los fines legales pertinentes.

Elaborado por:	Aprobado por:
Sra. Jaime Chacha	Tnl. Bladimir Barba
Administrador de la orden de servicio	Presidente del GADP de Zuñac



Anexo 1. Expediente fotográfico

1. Arreglo de inyectores. Al realizar las pruebas en el banco se verifica que los inyectores no se encuentran inyectando correctamente el combustible por lo cual se procede a la sustitución de las toberas.



2. Arreglo de bomba de inyección. Al realizar el desarmado de la bomba de inyección se verificó que la bomba se encontraba con piezas desgastadas y con limalla, por lo cual se procedió a la reparación de la misma.



3. Guía posterior. Al realizar la inspección visual se verificó que la luna posterior se encontraba rota por la cual se procedió a su cambio.



4. Cambio de batería. Al realizar las pruebas respectivas de la batería se llegó a la conclusión que la batería no recibía carga por lo cual se procede a la sustitución de la misma.



5. Arreglo del turbo y mangueras. Se procedió a la descarbonización del turbo y el cambio de mangueras de agua que se encontraban en mal estado.
6. Arreglo del cableado. Al realizar el desmontaje de la bomba de inyección se encontró que el cableado que va del módulo de la bomba a la computadora se estaba en mal estado por lo cual se procedió a su reparación.



7. Cambio bujías. Al realizar las pruebas en las bujías se verificó que no producía incandescencia por lo cual se procede a sustituir.
8. Bandas de accesorios. Al realizar la revisión visual se determinó que las bandas de accesorios se encontraban en mal estado por la cual fueron sustituidas.
9. ABC de motor. Se procedió a realizar los siguientes trabajos:
- Calibración de válvulas
 - Descarbonización del múltiple de admisión
 - Cambio de aceite y filtros
 - Arreglo de fugas
 - Cambio de refrigerante
10. Lavado limpieza interna engrasado general de la camioneta
11. ABC de freno. Se procedió a la revisión técnica la cual se verificó el desgaste de las pastillas y zapatas



12. Se realizó la Alineación y balanceo de neumáticos.
13. Sistema eléctrico. Al realizar la revisión eléctrica se realizó el cambio de luces y el chequeo del alternador.

